

Algemene voorwaarden M-Five Bedrijfsondersteuning

E-mail: Info@m-five.nl

Website: Www.m-five.nl

Artikel 1 - Definities

1. M-Five Bedrijfsondersteuning : M-Five Bedrijfsondersteuning , gevestigd te Nijmegen, KvK-nummer 74264125.
2. Klant: degene met wie M-Five Bedrijfsondersteuning een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: M-Five Bedrijfsondersteuning en Klant samen.
4. Consument: een Klant die tevens een individu is en die als privépersoon handelt.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens M-Five Bedrijfsondersteuning .
2. M-Five Bedrijfsondersteuning en de Klant kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als dat schriftelijk is afgesproken.
3. M-Five Bedrijfsondersteuning en de Klant sluiten de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant of van anderen uitdrukkelijk uit.

Artikel 3 - Prijzen

1. M-Five Bedrijfsondersteuning hanteert prijzen in euro's en exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals administratie- of verzendkosten, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.
2. M-Five Bedrijfsondersteuning mag de prijzen van zijn diensten en producten op zijn website en in andere uitingen altijd wijzigen.
3. De prijs met betrekking tot een dienstverlening wordt door M-Five Bedrijfsondersteuning vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren.
4. De prijs wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van M-Five Bedrijfsondersteuning , geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een afwijkend uurtarief is afgesproken.
5. Wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning en de Klant voor de dienstverlening een totaalbedrag afspreken, is dit altijd een richtprijs, tenzij schriftelijk anders is afgesproken..
6. M-Five Bedrijfsondersteuning mag tot 10% van de richtprijs afwijken.
7. M-Five Bedrijfsondersteuning moet de Klant op tijd laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is, wanneer de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen.
8. De Klant mag het deel van de opdracht dat boven de richtprijs (vermeerderd met 10%) uitkomt laten vervallen, wanneer de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen.
9. M-Five Bedrijfsondersteuning mag zijn prijzen jaarlijks aanpassen.
10. M-Five Bedrijfsondersteuning zal prijsaanpassingen meedelen aan de Klant voorafgaand aan de ingang ervan.
11. De consument mag de overeenkomst met M-Five Bedrijfsondersteuning opzeggen wanneer hij het niet eens is met de prijsverhoging.

Artikel 4 - Betalingen en betalingstermijn

1. M-Five Bedrijfsondersteuning mag bij het aangaan van de overeenkomst een aanbetaling tot 50% van het afgesproken bedrag verlangen.
2. De Klant moet een betaling achteraf binnen 14 dagen na levering hebben voldaan.
3. De betalingstermijnen die M-Five Bedrijfsondersteuning hanteert, zijn fatale betalingstermijnen. Dat betekent dat indien de Klant het afgesproken bedrag niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn heeft betaald, hij automatisch in verzuim en in gebreke is, zonder dat M-Five Bedrijfsondersteuning aan de Klant een aanmaning hoeft te sturen of in gebreke hoeft te stellen.

4. M-Five Bedrijfsondersteuning mag een levering afhankelijk stellen van onmiddellijke betaling dan wel een zekerheidstelling eisen voor het totale bedrag van de diensten of producten.

Artikel 5 - Gevolgen te late betaling

1. Betaalt de Klant niet binnen de afgesproken termijn, dan mag M-Five Bedrijfsondersteuning de wettelijke rente per maand voor handelstransacties in rekening brengen vanaf de dag dat de Klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de Klant in verzuim is, moet hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding betalen aan M-Five Bedrijfsondersteuning .
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de Klant niet op tijd betaalt, mag M-Five Bedrijfsondersteuning zijn verplichtingen opschorten totdat de Klant heeft betaald.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de Klant, zijn de vorderingen van M-Five Bedrijfsondersteuning op de Klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de Klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door M-Five Bedrijfsondersteuning , dan moet hij nog steeds de afgesproken prijs betalen.

Artikel 6 - Opschortingsrecht

1. De Klant doet hierbij afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 7 - Verrekening

1. De Klant doet afstand van zijn recht om een schuld aan M-Five Bedrijfsondersteuning te verrekenen met een vordering op M-Five Bedrijfsondersteuning .

Artikel 8 - Verzekering

1. De Klant moet de volgende zaken voldoende verzekeren en verzekerd houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade, en diefstal:
 - geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst
 - zaken van M-Five Bedrijfsondersteuning die bij de Klant aanwezig zijn
 - zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd
2. De Klant geeft op eerste verzoek van M-Five Bedrijfsondersteuning de polis van deze verzekeringen ter inzage.

Artikel 9 - Garantie

1. Wanneer de Klant en M-Five Bedrijfsondersteuning een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor M-Five Bedrijfsondersteuning enkel een inspanningsverplichting en dus geen resultaatsverplichting.

Artikel 10 - Uitvoering van de overeenkomst

1. M-Five Bedrijfsondersteuning voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uit.
2. M-Five Bedrijfsondersteuning mag de afgesproken dienstverlening in zijn geheel of deels laten uitvoeren door anderen.
3. De uitvoering van de overeenkomst gebeurt in overleg en na een schriftelijk akkoord en betaling van een eventueel voorschot door de Klant.
4. De Klant moet ervoor zorgen dat M-Five Bedrijfsondersteuning op tijd kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.

5. Zorgt de Klant er niet voor dat M-Five Bedrijfsondersteuning tijdig kan beginnen, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de Klant.

Artikel 11 - Informatieverstrekking door de Klant

1. De Klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan M-Five Bedrijfsondersteuning .
2. De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Wanneer en voor zover de Klant dit verzoekt, retourneert M-Five Bedrijfsondersteuning de betreffende bescheiden.
4. Stelt de Klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door M-Five Bedrijfsondersteuning redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de Klant.

Artikel 12 - Duur overeenkomst dienst

1. De overeenkomst tussen M-Five Bedrijfsondersteuning en de Klant voor een dienst wordt aangegaan voor de duur van _____, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of schriftelijk iets anders is afgesproken.
2. Na afloop van de termijn in lid 1 wordt de overeenkomst stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij de Klant of M-Five Bedrijfsondersteuning de overeenkomst opzegt met een opzegtermijn van 2 maanden. Is de Klant een consument dan geldt een opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 13 - Opzeggen dienst voor bepaalde tijd

1. De Klant kan een overeenkomst voor een dienst voor bepaalde tijd niet eerder dan na 1 jaar opzeggen.
2. Na afloop van de minimum looptijd van 1 jaar kan de Klant de overeenkomst in lid 1 opzeggen met een opzegtermijn van 2 maanden.
3. Na afloop van de minimum looptijd van 1 jaar kan een consument de overeenkomst in lid 1 opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand.
4. Is de overeenkomst voor een dienst voor minder dan 1 jaar aangegaan, dan is de overeenkomst tussentijds niet opzegbaar.

Artikel 14 - Vrijwaring

1. De Klant vrijwaart M-Five Bedrijfsondersteuning tegen alle aanspraken van anderen die verband houden met de door M-Five Bedrijfsondersteuning geleverde producten en/of diensten.

Artikel 15 - Klachten

1. De Klant moet een door M-Five Bedrijfsondersteuning geleverd product of verleende dienst zo snel mogelijk onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan dat wat de Klant redelijkerwijs mocht verwachten, dan moet de Klant M-Five Bedrijfsondersteuning daarvan op de hoogte te stellen binnen 1 maand na het vaststellen van de tekortkoming.
3. Een consument moet uiterlijk binnen 2 maanden na het vaststellen van de tekortkoming M-Five Bedrijfsondersteuning hiervan op de hoogte stellen.
4. De Klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat M-Five Bedrijfsondersteuning hierop gepast kan reageren.
5. De Klant moet aantonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen de Klant en M-Five Bedrijfsondersteuning .
6. Wanneer een klacht gaat over lopende werkzaamheden, dan kan de Klant niet eisen dat M-Five Bedrijfsondersteuning andere werkzaamheden gaat verrichten dan is afgesproken.

Artikel 16 - Ingebrekestelling

1. De Klant moet een eventuele ingebrekestelling schriftelijk kenbaar maken aan M-Five Bedrijfsondersteuning .
2. De Klant is ervoor verantwoordelijk dat zijn ingebrekestelling M-Five Bedrijfsondersteuning ook daadwerkelijk op tijd bereikt.

Artikel 17 - Aansprakelijkheid Klant

1. Wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning een overeenkomst aangaat met meerdere Klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de afspraken in die overeenkomst.

Artikel 18 - Aansprakelijkheid M-Five Bedrijfsondersteuning

1. M-Five Bedrijfsondersteuning is alleen aansprakelijk voor schade die de Klant lijdt wanneer die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning aansprakelijk is voor schade, dan geldt dat alleen voor directe schade die verband houdt met de uitvoering van een onderliggende overeenkomst.
3. M-Five Bedrijfsondersteuning is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst of schade aan derden.
4. Wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Is er geen verzekering gesloten of wordt geen schadebedrag uitgekeerd, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en kunnen niet leiden tot enige vergoeding, ontbinding of opschorting.

Artikel 19 - Vervaltermijn

1. Elk recht van de Klant op schadevergoeding van M-Five Bedrijfsondersteuning vervalt 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.

Artikel 20 - Ontbinding

1. De Klant mag de overeenkomst ongedaan maken wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming de ontbinding niet rechtvaardigt vanwege haar bijzondere aard of geringe betekenis.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door M-Five Bedrijfsondersteuning nog mogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat M-Five Bedrijfsondersteuning in verzuim is.
3. M-Five Bedrijfsondersteuning mag de overeenkomst met de Klant ongedaan maken, wanneer de Klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om aan te nemen dat de Klant zijn verplichtingen niet zal nakomen.

Artikel 21 - Overmacht

1. In aanvulling op artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van M-Five Bedrijfsondersteuning door de Klant niet aan M-Five Bedrijfsondersteuning kan worden toegerekend wanneer er sprake is van overmacht.
2. Onder de overmachtsituatie in lid 1 valt onder meer ook:
 - een noodtoestand zoals een burgeroorlog of natuurramp
 - wanprestatie of overmacht van toeleveranciers, bezorgers of anderen
 - stroom-, elektriciteits- internet-, computer- of telecomstoringen
 - computer-virussen
 - stakingen

- overheidsmaatregelen
 - vervoersproblemen
 - slechte weersomstandigheden
 - werkonderbrekingen
3. Wanneer zich een overmachtsituatie voordoet waardoor M-Five Bedrijfsondersteuning 1 of meer verplichtingen naar de Klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat M-Five Bedrijfsondersteuning kan nakomen.
 4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen zowel de Klant als M-Five Bedrijfsondersteuning de overeenkomst schriftelijk in zijn geheel of deels ongedaan maken.
 5. M-Five Bedrijfsondersteuning hoeft in een overmachtsituatie geen vergoeding aan de Klant te betalen, ook niet wanneer M-Five Bedrijfsondersteuning hiervan voordeel heeft.

Artikel 22 - Wijziging overeenkomst

1. Wanneer het voor de uitvoering ervan nodig is om een gesloten overeenkomst te wijzigen, kunnen de Klant en M-Five Bedrijfsondersteuning de overeenkomst aanpassen.

Artikel 23 - Wijziging algemene voorwaarden

1. M-Five Bedrijfsondersteuning mag deze algemene voorwaarden wijzigen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang mag M-Five Bedrijfsondersteuning altijd doorvoeren.
3. Ingrijpende wijzigingen zal M-Five Bedrijfsondersteuning zoveel mogelijk vooraf met de Klant bespreken.
4. Een consument mag bij een ingrijpende wijziging van de algemene voorwaarden de onderliggende overeenkomst opzeggen.

Artikel 24 - Overgang van rechten

1. De Klant kan geen rechten uit een overeenkomst met M-Five Bedrijfsondersteuning aan anderen overdragen zonder schriftelijke toestemming van M-Five Bedrijfsondersteuning .
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals in artikel 3:83 lid 2 BW.

Artikel 25 - Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid

1. Wanneer 1 of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan heeft dit geen invloed op de overige bepalingen van deze voorwaarden.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat M-Five Bedrijfsondersteuning bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

Artikel 26 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze algemene voorwaarden en iedere onderliggende overeenkomst tussen de Klant en M-Five Bedrijfsondersteuning is Nederlands recht van toepassing.
2. De rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van M-Five Bedrijfsondersteuning is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen de Klant en M-Five Bedrijfsondersteuning , tenzij de wet iets anders bepaalt.

Opgesteld op 04 augustus 2024.